

## Allgemeine Hinweise

Die Veranstaltungen finden im Bildungszentrum der Landesärztekammer Hessen statt.

## Anmeldung

Bitte melden Sie sich mit unserem Anmeldeformular an (siehe Website).

## Interessentenliste

Für die Kurse, die ohne Veranstaltungstermin ausgeschrieben sind, wird eine Interessentenliste geführt. Bei Interesse melden Sie sich bitte mit dem Anmeldeformular unverbindlich an. Bei ausreichender Interessentenzahl wird ein Kurstermin festgelegt, über den wir Sie schriftlich informieren.

## Teilnahmebescheinigung / Zertifikat / Urkunde

Teilnahmebescheinigung nach erfolgreichem Abschluss des Lehrgangs

## Übernachtung im Gästehaus

Wenn Sie im Gästehaus übernachten möchten, melden Sie sich bitte mit dem Formular „Buchungsanfrage Gästehaus“ an (siehe Website).

Änderungen vorbehalten

Stand: Januar 2023

Ausführliche Informationen finden Sie auf unserer Website:



### Kontakt:

Karin Jablotschkin

Tel.: 06032 782-184

E-Mail: karin.jablotschkin@laekh.de

### Telefonsprechzeiten:

Montag bis Donnerstag 08:00 bis 16:00 Uhr

Freitag 08:00 bis 14:00 Uhr

### Carl-Oelemann-Schule der Landesärztekammer Hessen

Carl-Oelemann-Weg 5 | 61231 Bad Nauheim

Fon: 06032 782-100 | Fax: 06032 782-180

E-Mail: [verwaltung.cos@laekh.de](mailto:verwaltung.cos@laekh.de)

[www.carl-oelemann-schule.de](http://www.carl-oelemann-schule.de)



Landesärztekammer Hessen

Körperschaft des öffentlichen Rechts

COS

# Durchführung der Ausbildung

## „Ausbildungsbefähigung“

**für Medizinische Fachangestellte, die aktiv bei der Planung, Durchführung und Betreuung der Auszubildenden mitwirken**



[www.carl-oelemann-schule.de](http://www.carl-oelemann-schule.de)



Gut ausbilden bedeutet, gut zu planen und regelmäßig den Ausbildungsstand zu überprüfen.

In Arztpraxen und anderen Einrichtungen im Gesundheitswesen, in denen Medizinische Fachangestellte ausgebildet werden, liegt die Verantwortung zur Ausbildung bei der Ärztin / dem Arzt.

Zur Entlastung der Verantwortlichen können sich bereits ausgebildete Medizinische Fachangestellte und Arzthelfer/innen weiterqualifizieren. Fortgebildete Mitarbeiter-/innen können z. B. die Planung des inhaltlichen und zeitlichen Ablaufs der Ausbildung übernehmen. Weiterhin ist die strukturierte Vermittlung von ausgewählten Lerninhalten, die Betreuung der Auszubildenden und Aufgaben zur individuellen Förderung der Auszubildenden an qualifizierte Personen übertragbar.

Die Fortbildung hat das Ziel, die Kenntnisse und Fertigkeiten zu vermitteln, um die **Ausbildungsbefähigung** zu erwerben.

In 40 Stunden werden Kenntnisse der Entwicklungs- und Lernpsychologie sowie der Berufs- und Arbeitspädagogik vermittelt. Durch viele Gruppenübungen erhalten die Teilnehmer/innen Gelegenheit, Planungs- und Organisationsaufgaben zu lösen, Konzepte im Ansatz zu entwickeln und Erfahrungen auszutauschen.

### Inhalte:

- Struktur und rechtliche Rahmenbedingungen der Berufsausbildung
- Jugendliche in der Ausbildung
  - Entwicklungspsychologische Grundlagen
- Organisation und Durchführung der Ausbildung
  - Ausbildungsplanung
  - Ausbildung am Arbeitsplatz
  - Lernerfolgskontrollen und
  - Leistungsbeurteilung
- Lernprozesse
  - Lerntechniken
  - Lernschwierigkeiten und Verhaltensauffälligkeiten
  - Förderung und Motivation

**Kursdauer: 40 Stunden**

**Termine FAW x\_2z:** Interessentenliste

**Gebühr:** 530 €

### **Anerkennung:**

Die Fortbildung kann bei Vorlage der Teilnahmebescheinigung bei der Aufstiegsfortbildung „Fachwirt/-in für ambulante medizinische Versorgung“ anerkannt werden.

